

POSTĘPOWANIE NR 04/ZP/2021

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Czerwionce-Leszczynach

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

na wykonanie zamówienia pod nazwą:

"Modernizacja pokrycia dachowego wraz z przemurowaniem kominów oraz wykonaniem instalacji odgromowej i modernizacją elewacji z konstrukcji muru pruskiego budynku przy ul. Hallera 10 w Czerwionce - Leszczynach"

Zatwierdzam:

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Czerwionce-Leszczynach
Marcin Janużyk

Czerwionka-Leszczyny, dnia 01.09.2021r.

Spis treści:

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
2.	Informacja o postępowaniu.....	3
3.	Postanowienia ogólne.....	3
4.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5.	Termin wykonania zamówienia.....	6
6.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....	6
7.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	6
8.	Osoby uprawnione do komunikacji z Wykonawcami.....	8
9.	Termin związania ofertą.....	8
10.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	8
11.	Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert.....	11
12.	Podstawy wykluczenia.....	12
13.	Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	13
14.	Sposób obliczenia ceny.....	15
15.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	16
16.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	17
17.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	18
18.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.....	19
19.	Zatrudnienie na umowę o pracę.....	21
20.	Wymagania dotyczące wadium.....	22
21.	Zamówienia dodatkowe.....	22
22.	Podwykonawstwo.....	22
23.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	23
24.	Postanowienia końcowe.....	24
25.	Integralne części SWZ – załączniki.....	26

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach, 44-238 Czerwionka-Leszczyny, ul. Ligonia 5 c

Numer telefonu: 32 43 11 440, 32 43 11 232

Adres poczty elektronicznej: zgm.zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

Adres skrzynki podawczej ePUAP: /ZGMCzerwionka-L-ny/SkrytkaESP

Adres strony internetowej: www.zgm-czerwionka-leszczyny.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.zgm-czerwionka-leszczyny.pl/menu-podmiotowe/zamowienia-publiczne>

Godziny pracy: poniedziałek-środa 7:00-15:00, czwartek 7:00-17:00, piątek 7:00-13:00

2. Informacja o postępowaniu

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także przepisy wykonawcze do ustawy.

2.4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

"Modernizacja pokrycia dachowego wraz z przemurowaniem kominów oraz wykonaniem instalacji odgromowej i modernizacją elewacji z konstrukcji muru pruskiego budynku przy ul. Hallera 10 w Czerwionce - Leszczynach"

3. Postanowienia ogólne

3.1. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia – zwanej dalej "SWZ" i innych dokumentach dotyczących postępowania mowa jest o:

1) ustawie Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej "ustawą" lub "Pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),

2) ofercie, należy przez to rozumieć formularz ofertowy - zwany dalej FO, złożony u Zamawiającego w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ wraz z określonymi w nim wymaganymi dokumentami,

3) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w odpowiednim rejestrze. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 58 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i podpisania umowy.

3.3. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również

pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

3.4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. Pełnomocnictwo wystawione w postaci papierowej powinno zostać przekazane w formie cyfrowego odwzorowania tego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającymi zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem papierowym.

3.5. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy.

3.6. Wszelkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

3.7. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pokrycia dachowego wraz z przemurowaniem kominów oraz wykonaniem instalacji odgromowej i modernizacją elewacji z konstrukcji muru pruskiego budynku przy ul. Hallera 10 w Czerwionce-Leszczynach obejmująca:

- 1) Zabezpieczenie terenu robót budowlanych – w tym zadaszenie wejść do budynku, zabezpieczenie wykonanych utwardzeń terenu oraz ogrodzenie i oznakowanie terenu w miejscu prowadzenia prac remontowych,
- 2) Prace przygotowawcze – skompletowanie materiału, sprzętu i urządzeń,
- 3) Usunięcie gruzu oraz przedmiotów zgromadzonych na poddaszu, demontaż elementów drewnianych (oraz innych), nie stanowiących właściwej konstrukcji nośnej dachu,
- 4) Demontaż istniejącego pokrycia z dachówki ceramicznej, blacharki, rynien, rur spustowych, łąk kominiarskich, łąk drewnianych, anten przymocowanych do konstrukcji dachu i kominów,
- 5) Przemurowanie kominów ponad dachem z cegły klinkierowej pełnej w kolorze czerwonym, wykonanie nowych czap (analogicznie), w poziomie poddasza skucie tynków, spoinowanie po oczyszczeniu fug, naprawa tynku kominów oraz ścian poddasza wraz z „białkowaniem”.
- 6) Uszczelnienie przewodów dymowych masą uszczelniającą np. SKD wysokotemperaturową (lub równoważną),
- 7) Wymianę drzwiczek wyciorowych, montaż wyczystki hermetycznej dla komina K4 oraz odbiór kominiarski, stwierdzający prawidłowe podłączenie urządzeń do przewodów,
- 8) Wymianę uszkodzonych drewnianych elementów dachu, naprawa, impregnacja oraz konserwacja pozostałych elementów z zachowaniem warunków i materiałów ujętych w programie prac konserwatorskich, naprawa/wymiana zalanego sufitu klatki schodowej,
- 9) Naprawę i konserwację "muru pruskiego" pólsczytu i facjaty,
- 10) Odtworzenie "powieki" w połaci dachowej - 1 sztuka,
- 11) Montaż projektowanego, typowego wyłazu kominiarskiego,
- 12) Impregnację i konserwację istniejącej więźby dachowej z usunięciem powierzchni skażonej korozją biologiczną,
- 13) Ułożenie folii i kontrłąt oraz łąk drewnianych,
- 14) Montaż blacharki z blachy stalowej powlekanej w kolorze poszycia, rynien i rur spustowych z blachy cynkowo-tytanowej, malowanych w kolorze brązowym,
- 15) Montaż systemowych odpowietrzeń z kanalizacji sanitarnej (podłączenie do istniejących pionów)
- 16) Montaż płotków przeciwsniegowych w miejscach zagrożeń,
- 17) Ułożenie pokrycia dachowego z dachówki karpiówki podwójnej „w koronkę”, w kolorze czerwonym,
- 18) Montaż obróbek blacharskich na krawędziach szczytowych ("rolki") z blachy cynkowej nie malowanej,
- 19) Montaż łąk kominiarskich i kominowych konstrukcji wsporczych na kominach,

20) Montaż instalacji odgromowej,

21) Uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu robót budowlanych.

4.2. Zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ oraz umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposobu jego realizacji znajduje się:

a) w projekcie budowlanym przebudowy dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Hallera 10 w Czerwionce-Leszczynach (załącznik nr 8 a, 8 b, 8 c do SWZ) obejmującym również:

- program prac konserwatorskich dla remontu dachu budynku przy ulicy Wolności 25 w Czerwionce-Leszczynach opracowanym w 2016 r. - do zastosowania jako analogia;

- program prac konserwatorskich dla remontu fragmentu elewacji z murem pruskim w budynku przy ulicy Kombatantów 1 w Czerwionce-Leszczynach", opracowanym w 2016r. - do zastosowania jako analogia;

- rysunki, fotografie oraz mapy;

b) w przedmiarze robót remontowych i renowacyjnych (załącznik nr 9 do SWZ),

c) w przedmiarze instalacji odgromowej (załącznik nr 10 do SWZ),

d) w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (załącznik nr 11 do SWZ),

e) w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 7 do SWZ).

W ramach zadania zostaną wykonane prace uwzględniające potrzeby osób niepełnosprawnych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień

45000000-7 – Roboty budowlane

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

45262690-4 – Remont starych budynków

45421000-4 – Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45312310-3 – Ochrona odgromowa

45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

4.3. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia, która będzie obejmowała okres 60 miesięcy, licząc od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego. Gwarancja będzie obejmowała swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, montażowe oraz dostarczony i zainstalowany osprzęt oraz zabudowane materiały. Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę będzie jednakowy dla całego zakresu rzeczowego stanowiącego przedmiot zamówienia.

4.4. Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań/materiałów równoważnych. W związku z powyższym w każdym przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat technicznych i systemów referencji technicznych należy rozumieć, że odniesieniom tym towarzyszą wyrazy 'lub równoważne". Ponadto powołane w opisie przedmiotu zamówienia parametry czy dane techniczne materiałów /urządzeń mają być uznane za wiążące, a proponowane przez Wykonawcę materiały /urządzenia można uznać za im równoważne wówczas, gdy spełniają one te właśnie parametry istotne z punktu widzenia zamawiającego oraz wynikające z dokumentacji projektowej. Jednocześnie występujące w opracowaniach ewentualne nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące, przez co należy rozumieć, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie i przyjęcie do oferty urządzeń, produktów, materiałów i technologii równoważnych, pod warunkiem, że spełnione będą wymagania w zakresie standardów jakościowych oraz istotnych parametrów technicznych i technologicznych założonych w dokumentacji technicznej i nie będą miały wpływu na zmianę ustalonej ceny ryczałtowej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zamiaru wbudowania urządzeń i materiałów równoważnych w stosunku do wymienionych w dokumentacji technicznej, Wykonawca, w stosunku do użytych równoważnych materiałów i urządzeń (jak również dla wszystkich zmienionych elementów) ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń komplet dokumentów zezwalających na ich stosowanie w budownictwie (wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności i innych

dokumentów uzupełniających), które będą podlegały weryfikacji na etapie realizacji umowy.

5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje w terminie nie dłuższym niż 55 dni od dnia podpisania Umowy. Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.

5.2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren robót w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy czego jednak warunkiem jest dostarczenie zamawiającemu do dnia przekazania terenu robót oświadczenia o podjęciu obowiązków Kierownika Budowy.

W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa powyżej termin przekazania Wykonawcy terenu robót ulegnie przesunięciu się o taką liczbę dni, o jaką nastąpi opóźnienie w przekazaniu Oświadczenia przez Wykonawcę.

Wykonawca ponosi pełne ryzyko opóźnienia przekazania terenu robót w przypadku niedostarczenia wskazanego powyżej dokumentu.

Późniejsze przekazanie Wykonawcy terenu robót z przyczyn, o których mowa powyżej pozostanie bez wpływu na termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

5.3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę do Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego robót, jak również całkowite uporządkowanie terenu, na którym wykonywane były roboty wraz z wywiezieniem resztek materiałów.

6. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zostały zawarte we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ. Wzór umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

7.1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

1) środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

2) ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

3) poczty elektronicznej: zgm.zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu, złożenie oferty **możliwe będzie wyłącznie przy** użyciu miniportalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

7.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

7.3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

7.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

7.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7.6. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do

zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7.7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert), w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. Zamawiający dopuszcza komunikację przy użyciu poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania, które znajduje się przy numerze postępowania udostępnionego przez miniPortal.

7.8. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

7.9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

7.10. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając treść wyjaśnień bez ujawniania źródła zapytania za pośrednictwem miniportalu.

7.11. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 7.10, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert, z zastrzeżeniem, że przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

7.12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 7.10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

7.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na miniPortalu.

7.14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą

należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania Wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.

7.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.

7.17. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Strony przyjmuje się datę i godzinę ich wpływu na ePUAP. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego za pośrednictwem miniportalu, ePUAP-u oraz poczty elektronicznej na konto wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

8. Osoby uprawnione do komunikacji z Wykonawcami:

- Anna Suczko – w sprawach formalnych,
- Grzegorz Wolf – w sprawach merytorycznych.

9. Termin związania ofertą

9.1. Wykonawca związany będzie ofertą do dnia 19.10.2021r. tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

9.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

9.3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z wzorem Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej SWZ, zwanego dalej "FO".

Do oferty należy dołączyć w formie załączników:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ.

Dołączone do oferty „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) stanowić będzie wstępny dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz dowód potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ.

W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu i w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby wraz z ww. oświadczeniem przedstawia także oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ) potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp) należy dołączyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby.

2) odpis/y lub informacja/e z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli osoba (osoby) podpisująca/podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie (umocowanie) do podpisania i złożenia oferty lub do podpisania i złożenia oferty oraz podpisania umowy.

4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio podmiotu udostępniającego zasoby lub wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia - jeżeli osoba (osoby) podpisująca dokumenty lub oświadczenia dotyczące odpowiednio podmiotu udostępniającego zasoby lub wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia działa na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania odpowiednio podmiotu udostępniającego zasoby lub wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,

5) oświadczenie Wykonawcy o powołaniu się na zasoby innego podmiotu (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby,

6) oświadczenie dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie własne Wykonawców),

7) inne – wg potrzeb i postanowień niniejszej SWZ.

10.2. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w formacie danych zgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Zamawiający wskazuje jako pożądaną formę przesyłu danych: pdf.

Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo, Wykonawca składa w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- 1) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 2) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10.3. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument.

W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, o których mowa powyżej, zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10.4. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10.5. Podpisaną ofertę wraz z podpisanymi załącznikami Wykonawca kompresuje do jednego pliku archiwum (ZIP), który należy zaszyfrować i przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.

10.6. Jeżeli jedna osoba podpisuje kilka dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, to opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym tej osoby, jest równoznaczne z opatrzeniem przez tą osobę wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych skompresowanych formatem danych niezgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych np. formatem rar.

10.7. Składając ofertę, Wykonawca powinien zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ww. czynności Wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa udostępniane przez Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej, informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

10.8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

10.9. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wyjaśnienia, oświadczenia lub dowody złożone przez

Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem typu załączanego dokumentu jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.

10.11. W każdym momencie przed upływem składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty lub ją wycofać. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert. Zmiany należy dokonać za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.12. Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

10.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10.14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10.15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

10.16. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

11. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

11.1. Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę i godzinę jej wpływu na ePUAP.

11.2. Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert wczytanych na miniPortalu.

11.3. Termin składania ofert upływa w dniu 20.09.2021r. o godz. 7:30.

UWAGA! Złożenie oferty wraz z dokumentami w postaci elektronicznej zapisanej na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, forma ta nie jest uznawana jako złożenie dokumentu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

11.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty po terminie składania ofert oraz za złożenie oferty w innej formie niż określona w SWZ.

11.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 08:00. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu teleinformatycznego, użytego do otwarcia ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie ustalonym w SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

11.6 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.7. Informacje z otwarcia ofert uwzględniające informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy, Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na miniPortalu.

11.8. Zamawiający odrzuca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

12. Podstawy wykluczenia

12.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.2. Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt 12.3 ppkt 1), 2), 3) wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

i) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1);

j) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

3) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

4) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu, w okolicznościach określonych w pkt 12.2. ppkt 1, ppkt 2 i ppkt 3 SWZ, może ubiegać się o udzielenie zamówienia jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

12.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt 12.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy.

Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt 12.3, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.

12.5. Wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 111 Pzp.

12.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

13.1. Oświadczenie składane w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W oparciu o postanowienia art. 125 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji.

Wykonawca składa oświadczenie w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji przyjętą u Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub w innym dokumencie. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 13.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.1 i w pkt.13.2. ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie każdego podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, tych podmiotów.

13.5. Oświadczenia, o których mowa w pkt 13.1 – 13.4, składane są w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w sposób określony w SWZ.

13.6. Podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących

podmiotowych środków dowodowych:

- 1)** odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 2)** polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 150 000 zł,
- 3)** oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez zamawiającego (załącznik nr 12 do SWZ),
- 4)** wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia (wykaz osób należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do SWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej (np. dokumenty potwierdzające uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, dokument potwierdzający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi lub wykonywania nadzoru inwestorskiego nad robotami prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 710, 954).
- 5)** wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wykaz robót budowlanych należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do SWZ).

13.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

13.8. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 13.6 ppkt 1) składa informacje z odpowiednich rejestrów prowadzonych przez właściwy organ, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

13.9. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 13.6 i 13.8. składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.10. Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a także innych dokumentów, które uzna za konieczne w celu prawidłowej oceny oferty.

13.11. Zamawiający, jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

13.12. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

13.13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, z zastrzeżeniem, że Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, aktualne na dzień ich złożenia.

13.14. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

14. Sposób obliczenia ceny

14.1. Cenę należy wyliczyć zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Cena będzie miała charakter ryczałtowy.

Podstawą obliczenia ceny za przedmiot zamówienia będą:

- a) projekt budowlany przebudowy dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Hallera 10 w Czerwionce-Leszczynach (załącznik nr 8 do SWZ), obejmujący również:
 - program prac konserwatorskich dla remontu dachu budynku przy ulicy Wolności 25 w Czerwionce-Leszczynach opracowanym w 2016 r. - będący częścią projektu budowlanego - do zastosowania jako analogia
 - program prac konserwatorskich dla remontu fragmentu elewacji z murem pruskim w budynku przy ulicy Kombatantów 1 w Czerwionce-Leszczynach", opracowanym w 2016r. - będący częścią projektu budowlanego - do zastosowania jako analogia
 - rysunki, fotografie oraz mapy będące częścią projektu budowlanego;
- b) przedmiar robót remontowych i renowacyjnych (załącznik nr 9 do SWZ),
- c) przedmiar instalacji odgromowej (załącznik nr 10 do SWZ)
- d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (załącznik nr 11 do SWZ),
- e) projektowane postanowienia umowy (załącznik nr 7 do SWZ).

Przedmiary stanowią jedynie materiał pomocniczy do wyceny.

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wykonanie wszelkich prac i czynności, których nie wskazują dokumentacje projektowe, a których wykonanie z oczywistych względów jest niezbędne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca w cenie ofertowej brutto (wynagrodzeniu ryczałtowym) zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z należyty, zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami oraz warunkami określonymi w SWZ, wykonaniem pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiących przedmiot zamówienia tj. wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

14.2. Cena oferty powinna być skalkulowana w oparciu o przepisy wynikające z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę.

14.3. Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.

14.4. Cenę oferty netto, brutto oraz wartość podatku VAT należy podać cyframi i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy cyfrowym, a słownym określeniem ceny jako prawidłową Zamawiający będzie uznawał cenę podaną słownie.

14.5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).

14.6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.

14.7. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

14.8. Mechanizm podzielonej płatności „tzw. split payment”:

1) Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia w Ofercie oświadczenia, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu będzie rachunkiem*/nie będzie rachunkiem*, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

2) Wykonawca oświadczy również, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, będzie taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista).

3) Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt. 2, będzie rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:

a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w Umowie.

b) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.

14.9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej wykonawca ma obowiązek, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

15.1. Kryteria oceny ofert

1)	Kryterium nr 1	Cena brutto oferty – „C”	60%
2)	Kryterium nr 2	Kryterium termin wykonania zamówienia - T	40%

1) Kryterium nr 1 – "Cena brutto oferty" C – 60 %

Ocena ofert w tym kryterium zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 1

C_{min} - najniższa zaoferowana łączna cena brutto, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b - cena brutto oferty badanej.

W kryterium "cena brutto oferty" maksymalnie można otrzymać 60 punktów.

2) Kryterium nr 2 - "Termin wykonania zamówienia" T- 40%

Ocena ofert w tym kryterium zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_b} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

T - ilość punktów dla badanej oferty w kryterium nr 2

T_{min} - najkrótszy zaoferowany czas realizacji zamówienia spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

T_b - czas realizacji zamówienia wskazany w ofercie badanej.

W kryterium "termin wykonania zamówienia" można otrzymać maksymalnie 40 punktów.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dłuższego terminu wykonania zamówienia niż termin określony w pkt 5.1. SWZ, Zamawiający w kryterium nr 2 "Termin wykonania zamówienia" przyzna 0 pkt.

15.2. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów przyznanych za wszystkie kryteria, wyliczoną według następującego wzoru:

$$X = C + T$$

gdzie X - łączna ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

C - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium "Cena brutto oferty"

T - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium "Termin wykonania zamówienia".

Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, albo z większą dokładnością umożliwiającą wybór najkorzystniejszej oferty. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

16. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

16.1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ustawy Pzp.

16.2. Zamawiający wskaże wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.

16.3. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień art. 308 ustawy Pzp.

16.4. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy.

16.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub odpowiednich rejestrów.

16.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

16.7. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zwrócić się do Wykonawcy o

przedstawienie kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:

- 1) podmioty składające ofertę,
- 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,
- 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw,
- 4) zasady rozliczenia finansowego,
- 5) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).

16.8. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

16.9. Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żąda od Wykonawcy przedłożenia szczegółowej wyceny robót, zwanej również kosztorysem ofertowym.

16.10. Dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia następuje w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczoną przez Zamawiającego datą zawarcia umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Wobec treści dokumentów zamówienia i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.

17.3. Zgodnie z art. 513 ustawy, odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

17.4. Zgodnie z art. 514 i 516 ustawy:

- 1) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby,
- 2) odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 3) odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazywać zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, zawierając zwięzłe przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności.

17.5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych art. 515 ustawy Pzp.

18. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

18.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp,

18.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania; w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum) każdy z Wykonawców musi spełniać warunek zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 150 000zł; w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum) każdy z Wykonawców musi spełniać warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej jeżeli:

a) Wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, w sposób należyty:

- co najmniej jedną realizację związaną z remontem pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej karpieńki wraz z wymianą elementów drewnianych konstrukcji na budynku wpisanym do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 150 000zł brutto;

- co najmniej jedną realizację obejmującą montaż lub wymianę instalacji odgromowej na budynku wpisanym do rejestru zabytków.

Zamawiający dopuszcza dowolne łączenie wymaganych realizacji w taki sposób, aby spełnić opisane powyżej wymagania dotyczące zdolności technicznej.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum) warunek dotyczący zdolności technicznej może być spełniony wspólnie przez tych Wykonawców (Wykonawcy muszą wykazać, iż łącznie spełniają warunek w zakresie zdolności technicznej).

b) Wykonawca wykaże, że będzie dysponował i skieruje do realizacji zamówienia:

- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub równoważne, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi lub wykonywania nadzoru inwestorskiego nad robotami prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 710, ze zm.), która to osoba obejmie pełnienie obowiązków Kierownika Budowy dla realizacji zadania;

- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne.

Zamawiający dopuszcza wykazanie i skierowanie do realizacji zamówienia kilku osób, których łączny zakres uprawnień i kwalifikacji będzie obejmował w/w wymagania.

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych rozumie przez to uprawnienia wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) jak również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów oraz równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na

zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. Nr 2020, poz. 220.).

18.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

18.4. W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uznaje spełnienie określonych warunków, jeżeli zostanie wykazane wykonanie zamówienia w wymaganym czasie, przez co najmniej jeden z połączonych podmiotów.

18.5. Wykonawca, który realizował zamówienie obejmujące zakres szerszy niż przedmiot zamówienia określony w wymaganiach, powinien podać tylko wartość części zamówienia odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.

18.6. Wykonawca, który powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, które wykonywał wspólnie z innymi Wykonawcami w wykazie robót budowlanych wskazuje tylko te roboty, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

18.7. W przypadku Wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

18.8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

18.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, wraz z ofertą, składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

18.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

18.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

18.12. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu z zakresu sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy

wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

18.13. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

19. Zatrudnienie na umowę o pracę

19.1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące przedmiot zamówienia (tj. czynności obejmujące zakres rzeczowy robót ogólnobudowlanych opisanych w niniejszej SWZ oraz dokumentacjach projektowych), były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, przez cały czas trwania Umowy.

19.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia stosował przepisy wynikające z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę.

19.3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót ogólnobudowlanych związanych z wykonaniem zamówienia, które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320). Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących obsługę geodezyjną inwestycji oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierowników budowy, kierowników robót.

19.4. Wykonawca składa oświadczenie (oświadczenie własne Wykonawcy), że osoby wykonujące czynności określone przez Zamawiającego są zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

19.5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

19.6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie zostanie wyznaczony - w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu żądane przez niego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę. Dowodami mogą być:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy,
2) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako RODO) i ustawy z dnia

10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

19.7. Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności wskazane powyżej na cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób.

19.8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

19.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

19.10. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

20. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

21. Zamówienia dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

22. Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę, o ile są już znane, nazw (firm) podwykonawców.

22.1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

22.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

22.3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia nowemu podwykonawcy, tj. podwykonawcy niewskazanemu w ofercie lub gdy następuje zmiana Podwykonawcy ujawnionego w złożonej ofercie, w tym również Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia podmiotowe

środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.

22.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

22.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy jak za własne.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

23.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

23.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23.3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.

23.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej:

Orzesko-Knurowski Bank Spółdzielczy Oddział Czerwionka-Leszczyny

70 8454 1095 2003 0041 5527 0004

z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - numer sprawy:”

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

23.6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ, z zastrzeżeniem, że zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

23.7. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.8. Z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Zamawiający będzie miał prawo potrącić wszelkie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

23.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia lub gwarancji będzie akceptowane w szczególności jeśli:

1) 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin obejmujący okres przewidziany umową na odbiór końcowy przedmiotu umowy i okres 30 dni po odbiorze,

2) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, nie krótszy niż okres rękojmi i obejmujący dodatkowy okres 15 dni.

23.10. Część zabezpieczenia tj. 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania tego przedmiotu przez Zamawiającego za należyte wykonany. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. 30 % stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

Treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:

1) Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:

a) uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);

b) wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;

c) udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę);

d) uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą);

e) przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);

2) określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza, z zastrzeżeniem zapisów art. 453 ust. 7 ustawy Pzp;

3) wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).

24. Postanowienia końcowe

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Zamawiający informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach z siedzibą przy ul. Ligonía 5 c, 44-238 Czerwionka-Leszczyny, reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych możliwy jest w następujący sposób:

-listownie na adres: ul. Ligonía 5 c, 44-238 Czerwionka-Leszczyny,

-telefonicznie: , 32 4311 440 ; 32 4311 232 lub osobiście w godzinach pracy tj. w poniedziałek – środa od 7:00 do 15:00, czwartek od 7:00 do 17:00 , piątek od 7:00 do 13:00.

- e-mail: zgm.iod@czerwionka-leszczyny.com.pl

Dane osobowe pozyskane od Wykonawców przetwarzane będą w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania oraz w celu związanym z podpisaniem, realizacją i rozliczeniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z następującymi przepisami prawa:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,

- rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby fizyczne lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 19 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, podmioty upoważnione do kontroli lub podmioty, które złożyły wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia realizacji umowy związanej z wykonaniem zamówienia publicznego.

Posiada Pani/Pan :

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do ich sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zgłoszenie żądania ograniczania przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO.

c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym w Ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w niniejszej SWZ wraz z Załącznikami w związku z przepisami:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,

- rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest obligatoryjne w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Pkt 17 niniejszej SWZ do upływu terminu na ich wniesienie.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 - RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, co potwierdza złożeniem oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 15 do SWZ.

Każdy Wykonawca, w zakresie danych osobowych pozyskanych w związku z przedmiotowym postępowaniem, zobowiązany jest w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), w szczególności przetwarzać te dane tylko i wyłącznie w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

- Specyfikacji, SWZ - należy pod tym pojęciem rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- ustawie, ustawie Pzp - należy pod tym pojęciem rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.),
- RODO, ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – należy pod tym pojęciem rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

25. Integralne części SWZ – załączniki:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy, FO (wzór);

Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie dotyczące podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca;

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o poleganiu na zasobach innych podmiotów;

Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca;

Załącznik nr 6 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia, "OPZ";

Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy - wzór umowy;

Załącznik nr 8a do SWZ – Projekt budowlany przebudowy dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Hallera 10 w Czerwionce-Leszczynach;

Załącznik nr 8b do SWZ – Projekt budowlany przebudowy dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Hallera 10 w Czerwionce-Leszczynach;

Załącznik nr 8c do SWZ – Projekt budowlany przebudowy dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Hallera 10 w Czerwionce-Leszczynach;

Załącznik nr 9 do SWZ - Przedmiar robót remontowych i renowacyjnych ;

Załącznik nr 10 do SWZ - Przedmiar instalacji odgromowej ;

Załącznik nr 11 do SWZ -Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;

Załącznik nr 12 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy o potwierdzeniu aktualności oświadczenia dotyczącego niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 13 do SWZ – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;

Załącznik nr 14 do SWZ - Wykaz wykonanych robót budowlanych;

Załącznik nr 15 do SWZ - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art.14 RODO;

Załącznik nr 16 do SWZ - Identyfikator postępowania.